**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Кафедра Юриспруденции**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«НАЛОГОВОЕ ПРАВО»**

**Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»**

Макеевка, 2023

**Кинаш Я.И.** Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Налоговое право» для студентов направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» образовательного уровня бакалавриат всех форм обучения / Я.И. Кинаш – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 58 с.

**Рецензенты:**

*Лукина И.М.*, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры юриспруденции

*Горбатый Р.Н.,* кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры юриспруденции

Методические рекомендации составлены с целью организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Налоговое право». Содержат введение, темы занятий с перечнем конкретных заданий для самостоятельной работы студентов и рекомендациями к их выполнению, вопросы для проведения самоконтроля по дисциплине, список основной и дополнительной литературы, периодических изданий, Интернет-ресурсов необходимых для выполнения самостоятельной работы. Методические рекомендации помогут студентам овладеть навыками самостоятельной работы, более глубоко усвоить материал курса. Предназначены для студентов всех профилей и форм обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

*Рассмотрено на заседании предметно-методической комиссии кафедры Юриспруденции*

*Протокол № 2 от “07” октября 2023 года*

*Утверждено на заседании кафедры Юриспруденции*

*Протокол № 2 от “10” октября 2023 года*

*Рекомендовано к использованию в учебном процессе Решением Учебно-методического совета ДОНАГРА*

*Протокол № 5 от “15” октября 2023 года*

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«Налоговое право»**

**Направление подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Квалификация выпускника:** академический бакалавр

**Кафедра** «Юриспруденция»

**1. Цель и задачи учебной дисциплины**

**Целью дисциплины** «Налоговое право**»** являются обретения студентами необходимого объема теоретических знаний и практических навыков относительно освоения правовой регламентации налоговой системы.

**Задачи изучения дисциплины:**

- усвоение нормативно-правового материала регулирующего отношения в сфере налоговой системе;

- формирование навыков по применению норм налогового права в решении конкретных управленческих ситуаций;

- обеспечение базовой фундаментальной теоретической подготовки необходимой для дальнейшего изучения цикла юридических дисциплин, основательного овладения студентами понятийного аппарата юридической науки в данной сфере.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоговое право» является дисциплиной профессионального блока и входит в перечень базовых дисциплин. Оно базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения таких дисциплин как: «Конституционное право», «Теория государства и права», «Юридическая деонтология», «Административное право», «Финансовое право» и является основой для изучения дисциплин: «Трудовое право», «Право социального обеспечения», «Гражданское право», подготовки и написания дипломной работы. «Налоговое право» не является изолированным от других юридических дисциплин. Во-первых, он является составной частью финансового права. Поэтому, изучение этого курса оказывает содействие более глубокому усвоению студентами правовых основ и организации финансовой системы. Во-вторых, «Налоговое право» - это публичная область права, как и «Административное право», «Конституционное право», которые также, в целом, определяют направления построения налоговой системы.

**3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения содержания дисциплины «Налоговое право» студент должен обладать следующими компетенциями:

*профессиональными компетенциями (ОПК)*

*решение юридических проблем:*

способностью применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

*толкование права:*

способностью профессионально толковать нормы права (ОПК-4);

*юридическая аргументация:*

способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5);

*профессиональная этика:*

способностью соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);

*информационные технологии:*

способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников (ОПК-8).

**4. Результаты обучения**

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

***знать:*** механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования реализации права; особенности конституционного строя, правового положения граждан в сфере налоговой системы, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в сфере налоговой системы;

***уметь:***  оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты возникающие в сфере налогообложении; анализировать, толковать и правильно применять налогово-правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно - правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений в налоговой сфере;

***владеть:***  юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализировать правоприменительной и правоохранительной практикой; разрешения правовых проблем и коллизий; принятия необходимых мер по защите прав граждан.

**5. Основные разделы дисциплины**

История развития системы налогов. Предмет и метод налогового права. Налог, его сущность, особенности и виды. Налоговые правоотношение и налогово-правовые нормы. Правовое регулирование объекта налогообложения. Сущность льгот при налогообложении, их виды и формы. Исполнение налоговой обязанности. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Прямые и косвенные налоги с юридических лиц. Налогообложение физических лиц. Правовое регулирование местного налогообложения.

**6. Общая трудоемкость дисциплины** **и форма промежуточной аттестации**

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетные единицы. Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре на очной и заочной форме обучения. Промежуточная аттестация – экзамен.

**ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**Рекомендации по подготовке к практическому**

**(семинарскому) занятию**

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

− обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

− изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;

− работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);

− изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;

− формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; − запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

− обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

В процессе семинарских занятий студенты должны научиться:

- анализировать налоговую нагрузку на микро- и макроуровне;

- определять базовые понятия по основным налогам;

- рассчитывать налоговую базу и подлежащие уплате в бюджет суммы соответствующих налогов;

- использовать налоговые льготы и другие налоговые инструменты для минимизации налогообложения;

- анализировать хозяйственные процессы с точки зрения налогообложения;

- анализировать проблемы взаимодействия налогоплательщиков и налоговых органов;

- ориентироваться в нормативной базе в сфере налогообложения;

- применять основные методы налогового учета.

**СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1.**

**Вопросы для проведения входного (стартового) контроля.**

1. Финансовая деятельность государства, ее содержание, принципы, методы.
2. Органы, осуществляющие финансовую деятельность.
3. Финансовые правоотношения: понятие, структура, характеристика
4. Финансово-правовые нормы

**Тесты:**

**1. Обязанность платить налоги - …**

А) - конституционная обязанность;

Б) - гражданская обязанность;

В) - процессуальная обязанность.

**2. Законодательство о налогах и сборах регулирует…**

А) - властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в стране;

Б) - властные отношения возникающие в процессе осуществления налогового контроля, обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения;

В) - властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в стране, а также отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля, обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

**3. Могут ли субъекты РФ устанавливать налоги и сборы (ставку и виды)?**

А) - да;

Б) - нет;

В) - да, но только республики в составе РФ;

Г) - да, если между субъектом и РФ есть соответствующий договор.

**4. Могут ли административно-территориальные единицы в Украине устанавливать налоги и сборы (ставку и виды)?**

А) - да;

Б) - нет;

В) - да, но только местные;

Г) - да, если между республиканским органом и органом местного самоуправления есть соответствующий договор.

**5. При установлении налогов должны быть определены…**

А) - все элементы налогообложения;

Б) - субъекты налогообложения;

В) - ставка налогообложения.

**6. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются…**

А) –судебными органами ДНР (в том числе Конституционными Судами РФ, Украины;

Б) - в пользу налогоплательщика;

В) - в пользу государства.

**7. Могут ли полномочные министерства и ведомства принимать нормативные акты направленные на регулирование налоговых правоотношений?**

А) - да;

Б) - нет;

В) - да, но такие акты не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах.

**8. Акты законодательства о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении…**

А) - одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;

Б) - двух месяцев со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;

В) - трех месяцев со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

**9. Какие акты не имеют обратной юридической силы?**

А) - устанавливающие новые налоги и (или) сборы, повышающие налоговые ставки, размеры сборов, устанавливающие или отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах;

Б) - устраняющие или смягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах либо устанавливающие дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей;

В) - устанавливающие новые налоги и (или) сборы, повышающие налоговые ставки, размеры сборов, устанавливающие или отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах, устанавливающие новые обязанности или иным образом ухудшающие положение налогоплательщиков или плательщиков сборов.

**10. Налог – это…**

А) - платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;

Б) - обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;

В) - индивидуальный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в любой форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства.

**Тема 1. История развития системы налогов.**

**Аннотация темы.** История возникновения и развития налогов. Налогообложения в Древнем мире. Налоги и налогообложение в Средние века.

Либерализация налогов и налогообложения в период Нового времени (XVII- конец XIX в.). Зарождение налогообложения на Руси. Дани, Древнерусское государство подати и оброки, налоги. Посошное и подворное налогообложение.

Налоги на Руси периода Золотой Орды. Выход, дань, торговые сборы, извозные повинности. Баскаки, бессермены и откупщики как сборщики налогов.

Развитие отечественного налогообложения до эпохи Петра Великого. Налоговые преобразования Петра I. Прибыльщики и их роль в установлении новых налогов. Налоговая реформа XIX в. в Российской империи. Поземельный налог и налог на недвижимость. Промысловое налогообложение, сбор с доходов от денежных капиталов и государственный квартирный налог.

Учреждение института податного надзора. Налоги в послереволюционный период. Новая экономическая политика (НЭП) и создание налоговой системы классового характера.

Единый сельскохозяйственный, промысловый и подоходный налоги. Налоги на сверхприбыль, с наследства и дарений, военный налог. Налоги до и в период Великой Отечественной войны. Послевоенный период в СССР и налогообложение.

Становление и развитие налоговой системы в Российской Федерации и Украине в период независимости. Первые налоговые законы и создание государственной налоговой службы. Налоговое нормотворчество и основные виды налогов. Система налогового контроля и создание органов налоговой полиции. Основные объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налогов.

**Вопросы семинара**

1. Исторический этап развития налогообложения

2. Налогообложение в СССР

3. Общие положения о системе налогов в постсоветских республиках

**Темы рефератов:**

1. Налогообложения в Древнем мире.

2. Налоги и налогообложение в Средние века.

3. Зарождение налогообложения на Руси.

4. Развитие отечественного налогообложения до эпохи Петра Великого.

5. Налоги в послереволюционный период.

6. Новая экономическая политика (НЭП) и создание налоговой системы классового характера.

## Тема 2 Предмет и метод налогового права

**Аннотация темы.** Понятие, предмет и методы регулирования налогового права. Общественные отношения, регулируемые нормами налогового права. Предмет налогового права как совокупность государственных нормативных правил по установлению, введению и взиманию налогов (сборов). Осуществление налогового контроля, обжалование актов налоговых органов, действий (бездействия), их должностных лиц, привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения как основные элементы предмета налогового права. Метод властных предписаний (императивный метод) и диспозитивный метод в налоговом праве.

Понятие принципа налогового права. Общеправовые и межотраслевые принципы в налоговом праве. Основные отраслевые принципы законодательства о налогах и сборах.

Научные дискуссии о месте налогового права в системе права.

Соотношение налогового права с правом финансовым, гражданским, банковским, административным, уголовным, конституционным и муниципальным.

Понятие науки налогового права. Предмет науки налогового права. Нормативная, эмпирическая и теоретическая базы науки налогового права. Методология науки налогового права. Основные научные теории налогового права. Налоговое право как учебная дисциплина. Понятие, структура и содержание учебной дисциплины «Налоговое право».

**Вопросы семинара**

1. Понятие налогового права и его место в системе финансового права.

2. Методы и система налогового права.

3. Источники налогового права

4. Сущность налоговых правоотношений и налогово-правовых норм, виды и их характеристика.

5. Система и источники налогового права, система законодательных актов регулирующих налоговые правоотношение.

**Темы рефератов:**

1. Международные, конституционные и отраслевые принципы налогового права.

2. Место налогового права в системе права.

3. Наука налогового права.

4. Основные теории налогового права.

5. Современные проблемы науки налогового права.

**Тема 3. Налог, его сущность, особенности и виды**

**Аннотация темы:** Налог как основная системообразующая категория налогового права. Понятие, основные признаки и функции налогов, сборов и пошлин. Соотношение налогов и иных обязательных платежей. Общие и отличительные признаки налога и сбора.

Функции налогов, их содержание и классификация (фискальная, регулирующая, контрольная). Основные признаки налога: обязательность, безвозмездность, индивидуальность, уплата в публичных целях, уплата в денежной форме. Понятие и состав элементов юридической конструкции налога.

Обязательные элементы налога: налогоплательщик, объект налогообложения как юридический факт, порождающий обязанность по уплате налогов; налоговая база; налоговый период; ставка налога; порядок исчисления налога; порядок уплаты налога; срок уплаты налога. Факультативные элементы налога: налоговые льготы, порядок зачета и возвраты переплаченного налога, порядок принудительного взыскания недоимки, порядок взыскания налоговых санкций.

Виды налогов и их классификация.

Виды налогов, указанных в налоговом законодательстве: федеральные, региональные и местные налоги. Классификации налогов в зависимости от: плательщиков, формы налогообложения, канала поступления, от характера использования, от периодичности уплаты.

Неналоговые платежи (квазиналоги): таможенные пошлины, консульские сборы, портовые сборы.

**Вопросы семинара**

1. Понятиеналоговойсистемы, ее структура и значение.

2. Понятие «налог» и «сбор» (обязательныйплатеж).

3. Задачи, принципы и значениеналогов и сборов.

**Темы рефератов:**

1. Понятие налогов и сборов, их функции и значение.

2. Отличие налога от иных обязательных налоговых и неналоговых платежей.

3. Юридическая конструкция налога.

4. Основные и дополнительные элементы налога.

5. Классификация налогов и сборов.

**Тема 4. Плательщики налогов и сборов**

**Аннотация темы:** Понятие и виды налогоплательщиков. Взаимозависимые лица, резиденты и нерезиденты. Обязательные элементы правового статуса налогоплательщика. Налоговая правоспособность и налоговая дееспособность.

Права налогоплательщиков и плательщиков сборов. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков и плательщиков сборов. Обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов.

Классификация обязанностей налогоплательщиков (плательщиков сборов). Правовой статус налоговых агентов и сборщиков налогов и сборов. Институт налоговых агентов как форма обеспечения текущего налогового контроля за деятельностью налогоплательщиков. Правовой статус налоговых представителей. Законные и уполномоченные представители как участники налоговых правоотношений. Пределы прав и обязанностей уполномоченного налогового представителя.

Статус коммерческих банков как участников налоговых правоотношений в качестве налогоплательщиков, плательщиков сборов или налоговых агентов. Коммерческие банки как специальные субъекты налогового права. Правовые взаимоотношения налогоплательщиков, налоговых агентов и представителей с лицами, участвующими в мероприятиях по обеспечению налогового контроля (свидетели, понятые, специалисты, переводчики, эксперты).

**Вопросы семинара**

1. Понятие и признаки плательщиков налогов и сборов.

2. Виды плательщиков налогов и сборов.

3. Лица содействующие уплате налогов и сборов налогоплательщиками.

4. Обязанности и права налогоплательщиков.

**Темы рефератов:**

1. Понятие и виды налогоплательщиков.

2. Налоговая правоспособность и налоговая дееспособность.

3. Права и обязанности налогоплательщиков.

4. Налоговые агенты и их правовой статус.

5. Правовой статус налоговых представителей.

6. Коммерческие банки как специальные субъекты налогового права.

7. Правовой статус лиц, участвующих в мероприятиях по обеспечению налогового контроля.

**Тема 5. Государственные органы, осуществляющие мобилизацию денежных средств**

**Аннотация темы:** Понятие и система органов налогового администрирования. Финансовые органы и их полномочия в сфере налогов и сборов.

Налоговые органы России, их задачи, права и обязанности. Налоговые органы Донецкой Народной Республики. Межрегиональные и иные территориальные подразделения налоговых органов. Налоговые посты как форма налогового контроля. Организация учета налогоплательщиков в налоговых органах. Контрольные полномочия налоговых органов в сфере производства и реализации алкогольной продукции, применения контрольно-кассовой техники, финансового оздоровления и банкротства.

Деятельность таможенных органов и органов государственных внебюджетных органов в налоговой сфере.

Полномочия органов внутренних дел в сфере налогов (сборов) при выявлении, пресечении и расследовании налоговых преступлений. Проверки налогоплательщиков органами внутренних дел. Совместные налоговые проверки налогоплательщиков налоговыми органами и органами внутренних дел. Органы, осуществляющие регистрацию юридических фактов, выдачу лицензий как участники налогового администрирования. Особенности привлечения в процесс налогового администрирования в целях содействия физических лиц (свидетели, понятые, переводчики, специалисты, эксперты).

Кредитные организации (банки) как участники налогового администрирования: значение права, обязанности, ответственность.

**Вопросы семинара**

1. Система органов, которые осуществляют мобилизацию денежных средств в централизованные фонды государства.

2. Налоговые органы.

**Темы рефератов:**

1. Понятие и система органов налогового администрирования.

2. Финансовые органы и их полномочия в сфере налогов и сборов.

3. Налоговые органы государства: их задачи, права и обязанности.

4. Правительство: его роль в налоговой системе страны.

5. Таможенные органы в налоговой системе страны.

6. Органы внутренних дел, их полномочия, место и роль в пресечении налоговых правонарушений.

7. Министерство доходов и сборов ДНР как орган налогового администрирования.

**Тема 6. Налоговая отчетность. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц**

**Аннотация темы.** Понятие и виды налоговой отчетности. Характеристика отдельных видов налоговых документов.

Формы реализации налоговой отчетности: налоговая декларация. Понятие, сроки подачи, форма и порядок подачи налоговой декларации. Реквизиты налоговой декларации.

Понятие добровольное исполнение налоговой обязанности. Принудительное исполнение налоговой обязанности. Сущность налогового долга. Погашение налогового долга налогоплательщиком, находящимся в государственной или коммунальной собственности. Погашение налогового долга в случае ликвидации налогоплательщика. Погашение налогового долга при реорганизации налогоплательщика. Сроки давности.

Налоговая отчетность. Виды налоговых документов. Понятие налоговой декларации, её формы. Реквизиты налоговой декларации. Порядок предоставления налоговой декларации, внесения в неё изменений и дополнений.

Административное и судебное обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц. Порядок обжалования. Сроки подачи жалобы и ее рассмотрения.

**Вопросы семинара**

1. Понятие налоговой отчетности

2. Формы реализации налоговой отчетности. Налоговая декларация

3. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц

**Темы рефератов:**

1. Отчет по использованию регистраторов расчетных операций.

2. Отчет по подоходному налогу

3. Отчет по упрощенному налогу

4. Отчетность по налогу на прибыль

5. Отчетность по налогу с оборота

6. Отчетность по экологическому налогу

7. Отчет о плате за землю

**Тема 7. Налоговый контроль**

**Аннотация темы.** Понятие и основные элементы налогового контроля. Принципы налогового контроля. Субъекты налогового контроля. Объекты налогового контроля. Методы и формы налогового контроля. Направления налогового контроля. Этапы налогового контроля. Виды налогового контроля.

Понятие и общая характеристика налоговых проверок.

Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Общие правила проведения выездной налоговой проверки. Участники выездных налоговых проверок: свидетели, понятые, эксперт, переводчик, специалист. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.

Порядок проведения выездной налоговой проверки. Порядок её назначения и проведения. Контрольные мероприятия, проводимые в ходе выездных налоговых проверок.

Оформление результатов налогового контроля. Оформление результатов процессуальных действий налоговых органов, требования, предъявляемые к протоколам. Оформление результатов налоговых проверок. Форма и порядок составления акта налоговой проверки. Вручение акта выездной налоговой проверки.

**Вопросы семинара**

1. Основные элементы налогового контроля: субъекты, объекты, методы, формы, этапы и виды.

2. Общая характеристика налоговых проверок

3. Оформление результатов налоговых проверок

**Темы рефератов:**

1. Порядок проведения ревизий

2. Порядок проведения камеральних проверок

3. Контрольные мероприятия, проводимые в ходе выездных налоговых проверок

4. Акты налоговых проверок

**Тема 8. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов и сборов (взыскание задолженности**)

**Аннотация темы.** Гарантии и особенности института обеспечения исполнения налоговой обязанности. Налоговый залог как способ обеспечения выполнения налоговой обязанности налогоплательщиком. Приостановление расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях и взыскание с них денежных средств в счет погашения существующей задолженности.

Понятие налоговой обязанности и ее исполнения. Основание возникновения налоговой обязанности у налогоплательщика как факт появление у него объекта налогообложения. Основания изменения обязанности по уплате налогов и сборов у налогоплательщика.

Приостановление обязанности налогоплательщиков – физических лиц, признанных безвестно отсутствующими или недееспособными.

Основания прекращения обязанности по уплате налогов и сборов как юридические факты, указанные в налоговом законодательстве.

Сроки уплаты налогов, сборов и пени. Изменение срока исполнения налоговой обязанности и его формы.

Солидарное исполнение налоговых обязанностей.

Основания направления требования об уплате налога. Порядки и сроки направления налоговым органам требования об уплате налога налогоплательщику.

Принудительный порядок взыскания налога. Общие правила бесспорного взыскания налога, погашения и взыскания недоимки.

Зачет и возврат излишне уплаченного (взысканного) налога (сбора) и (или) пени. Порядок проведения зачета (возврата) излишне уплаченного (взысканного) налога (сбора) и (или) пени, сроки осуществления этих действий.

**Вопросы семинара**

1. Гарантии обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов

2. Налоговый залог

3. Пеня

4. Приостановление расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях и взыскание с них денежных средств в счет погашения существующей задолженности

**Темы рефератов:**

1. Основание возникновения, изменения, приостановления и прекращения налоговой обязанности.

2. Изменение срока исполнения налоговой обязанности.

3. Общие правила бесспорного взыскания налога.

4. Солидарное исполнение налоговых обязанностей.

5. Основания направления требования об уплате налога.

6. Принудительный порядок взыскания налога.

7. Зачет и возврат излишне уплаченного (взысканного) налога (сбора) и (или) пени.

**Тема 9. Ответственность за нарушение налогового законодательства**

**Аннотация темы**. Характеристика мер принуждения в налоговой сфере. Соотношение убеждения и принуждения при реализации налоговых норм.

Понятие и общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.

Основания привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства. Объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона правонарушений в сфере налогового законодательства.

Объект и объективная сторона нарушений законодательства о налогах и сборах.

Субъект и субъективная сторона нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налогов их правонарушений и нарушений банками обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством. Институт презумпции невиновности налогоплательщика. Обстоятельства, исключающие привлечение лица за налоговые правонарушения. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность за налоговые правонарушения. Основания освобождения от ответственности за налоговые правонарушения.

Санкции в налоговом праве.

Административные нарушения законодательства о налогах и сборах.

Обстоятельства, исключающие, отягчающие и смягчающие административную ответственность.

Налоговые преступления и ответственность за их совершение.

Виды преступлений за нарушение налогового законодательства.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за налоговые преступления.

Основания освобождения от уголовной ответственности за налоговые преступления.

**Вопросы семинара:**

1. Основания ответственности за нарушение налогового законодательства

2. Классификация налоговых правонарушений

**Темы рефератов:**

1. Понятие и общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений.

2. Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.

3. Налоговые правонарушения, предусмотренные НК РФ.

4. Налоговые правонарушения, предусмотренные НК.

5. Налоговые правонарушения, предусмотренные Законом ДНР «О налоговой системе».

6. Налоговые правонарушения, совершаемые кредитными (банками) организациями.

7. Налоговые правонарушения, предусмотренные КоАП.

8. Ответственность за налоговые преступления, предусмотренные в УК ДНР.

##### Тема 10. Республиканские налоги и сборы

## Аннотация темы. Республиканские налоги и сборы: плательщики, объект обложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок и сроки уплаты, налоговые льготы.

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) как прямой налог, обращенный на доходы граждан. Плательщики НДФЛ, резиденты и нерезиденты. Доходы граждан как объект НДФЛ. Дифференцированные ставки НДФЛ и доходы граждан, не подлежащие обложению налогом. Основные налоговые вычеты. Международные соглашения с целью избежания двойного налогообложения.

Акцизы как косвенные налоги, включаемые в цену товара и оплачиваемые покупателем (потребителем). Плательщики налога и основной перечень подакцизных товаров. Объекты налогообложения акцизом и основной перечень операций, не подлежащих обложению акцизом. Особенности налогообложения подакцизных товаров, перемещаемых через таможенную границу. Другие основные и дополнительные элементы акцизов.

**Вопросы семинара**

1. Налог на прибыль

2. Акцизный налог

3. Экологический налог

4. Сбор за транзит, продажу и вывоз отдельных видов товаров

**Темы рефератов:**

Акцизы: понятие, характеристика, основные и дополнительные элементы.

Налог на доходы физических лиц: понятие, характеристика, основные и дополнительные элементы.

Налог на прибыль организаций: понятие, характеристика, особый статус налогоплательщиков, основные и дополнительные элементы.

Экологический налог, его характеристика, основные и дополнительные элементы.

##### Тема 10. Республиканские налоги и сборы

**Аннотация темы.** Единый социальный налог и его целевое назначение. Категории плательщиков ЕСН. Объекты налогообложения ЕСН и исключения, установленные законом. Льготы по ЕСН.

Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ). Понятие, налогоплательщики, особенности исчисления и уплаты, характеристики основных и дополнительных элементов НДПИ.

Водный налог, его содержание, основные и дополнительные элементы.

Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов (ОВБР). Плательщики, объекты и ставки сборов.

Государственная пошлина, ее виды, правовой режим и плательщики.

**Вопросы семинара**

1. Плата за использование недр;

2. Сбор за специальное использование воды;

3. Налог с оборота;

4. Сбор на развитие виноградарства, садоводства и хмелеводства

**Темы рефератов:**

1. Налог на добычу полезных ископаемых: понятие, налогоплательщики, характеристики основных и дополнительных элементов налога.

2. Сборы пользования объектами животного мира и ОВБР: плательщики, объекты и ставки.

3. Государственная пошлина, ее виды, плательщики и правовой режим.

**Тема 11. Местные налоги и сборы. Специальные режимы налогообложения**

**Аннотация темы.** Местные налоги и сборы: плательщики, объект обложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок и сроки уплаты, налоговые льготы.

Подоходный налог; плата за землю; упрощенный налог; плата за патент; сельскохозяйственный налог; транспортный налог; сбор за специальное использование рыбных и других водных живых ресурсов; сбор за осуществление валютно-обменных операций.

Особенности налогообложения субъектов хозяйствования, осуществляющих транспортировку и поставку природного газа и энергоносителей на территорию и по территории Донецкой Народной Республики; патент на добычу угля (угольной продукции) артелями.

Понятие, содержание и виды специальных налоговых режимов.

Упрощенная система налогообложения (УСН). Понятие, содержание и особенности применения УСН. Налогоплательщики, не имеющие права применять УСН. Характеристика основных и дополнительных элементов налоговых платежей при использовании УСН.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) для отдельных видов деятельности.

Понятие, содержание и особенности применения ЕНВД. Налогоплательщики ЕНВД, характеристика основных и дополнительных элементов ЕНВД.

Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).

Стороны и правовой режим СРП. Особенности определения отдельных элементов налогов, предоставления налоговых деклараций, учета налогоплательщиков и проведения выездных налоговых проверок при выполнении соглашения о разделе продукции.

**Вопросы семинара**

1. Плата за патент

2. Сельскохозяйственный налог

3. Транспортный налог

4. Сбор за специальное использование рыбных и других водных живых ресурсов

5. Сбор за осуществление валютно-обменных операций.

**Темы рефератов:**

1. Понятие, содержание и виды специальных налоговых режимов.

2. Соотношение общего и специальных налоговых режимов.

3. Общая характеристика налогоплательщиков, использующих специальные налоговые режимы.

4. Единый сельскохозяйственный налог: понятие, основные элементы, особенности.

5. Упрощенная система налогообложения: понятие, основные элементы, особенности.

6. Налогообложение при выполнении валютно-обменных операций: понятие, основные элементы, особенности.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Главное в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в вузе заключается не в оптимизации ее отдельных видов, а в создании условий высокой активности, самостоятельности и ответственности студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности.

Основная задача организации самостоятельной работы студентов заключается в создании условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы.

Цель самостоятельной работы - научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

-подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы; -выполнение домашних заданий разнообразного характера.

Это - решение задач; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.;

-выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.

Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

-выполнение курсовых проектов и работ;

-подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной СРС, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели. Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, во время чтения лекций.

Самостоятельное изучение теоретического материала налогового права предусмотрено на всём протяжении курса. Такая работа сопровождает лекционные и семинарские занятия, промежуточный и итоговый контроль, и в то же время является отдельным видом самостоятельной работы студента.

Источниками для самостоятельного изучения дисциплины «Налоговое право» выступают:

- учебники по предмету;

- курсы лекций по предмету;

-научные статьи в периодической юридической печати и рекомендованных сборниках;

- научные монографии.

Умение студентов быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий и научной работы, является залогом успешного обучения.

Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям, при написании контрольных курсовых, дипломных работ, научных рефератов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Порядковый номер и тема** | **Вопросы для самостоятельной подготовки** |
|
| ***Содержательный модуль 1*** | |
| Тема 1 История развития системы налогов | 1. Развитие налоговой системы в мире. 2. Восточные государства. 3. Классические государства Греция и Рим. 4. Феодализм. 5. Абсолютизм. 6. Конституционализм. 7. Особенности возникновения и развития налоговых рычагов от начала государства к удельному периоду. 8. Удельный период от Иоанна III к введению подушного налога. 9. От Петра I к Николаю II. 10. Революционный период развития налогообложения. НЭП. 11. Налогообложение в СССР. 12. Общие положения о системе налогов в постсоветских республиках. |
| Тема 2. Предмет и метод налогового права | 1. Понятие налогового права и его место в системе финансового права. 2. Содержание и особенности института налогового права. 3. Предмет налогового права. 4. Особенности метода налогового права. 5. Система налогового права. 6. Источники налогового права. 7. Налоговые нормы, их классификация. 8. Структура налоговых норм. 9. Налоговые правоотношения: их элементы, особенности, виды. 10. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений. |
| Тема 3. Налог, его сущность, особенности и виды | 1. Понятие и значение налоговой системы. 2. Принципы, на которых основана налоговая система. 3. Республиканские и местные налоги и сборы. 4. Особенности специальных режимов налогообложения. 5. Элементы налогообложения: плательщики налога; объект налогообложения; 6. База налогообложения; 7. Ставка налога; порядок исчисления налога; 8. Налоговый период; срок и порядок уплаты налога; 9. Срок и порядок представления отчетности об исчислении и уплате налога. 10. Понятие налога и сбора, их признаки, классификация и основные функции. |
| Тема 4. Плательщики налогов и сборов | 1. Понятие и основные черты плательщиков налогов и сборов. 2. Резиденты и нерезиденты. 3. Физические и юридические лица как налогоплательщики, их правовой статус. 4. Лица, содействующие уплате налогов и сборов. 5. Отношения представительства в налоговом праве. 6. Обязанности и права налогоплательщиков. |
| Тема 5. Государственные органы, осуществляющие мобилизацию денежных средств. | 1. Система органов, которые осуществляют мобилизацию денежных средств в централизованные фонды государства. 2. Правовой статус налоговых органов. 3. Функции налоговых органов. Их права и обязанности. 4. Министерство доходов и сборов. |
| Тема 6. Налоговый контроль | 1. Понятие и основные элементы налогового контроля. 2. Принципы налогового контроля. 3. Субъекты налогового контроля. 4. Объекты налогового контроля. 5. Методы и формы налогового контроля. 6. Направления налогового контроля. 7. Этапы налогового контроля. 8. Виды налогового контроля. 9. Понятие и общая характеристика налоговых проверок. 10. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. 11. Общие правила проведения выездной налоговой проверки. Участники выездных налоговых проверок: свидетели, понятые, эксперт, переводчик, специалист. 12. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля. 13. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Порядок её назначения и проведения. 14. Контрольные мероприятия, проводимые в ходе выездных налоговых проверок. 15. Оформление результатов налогового контроля. 16. Оформление результатов процессуальных действий налоговых органов, требования, предъявляемые к протоколам. 17. Оформление результатов налоговых проверок. 18. Форма и порядок составления акта налоговой проверки. Вручение акта выездной налоговой проверки. |
| *Содержательный модуль 2* | |
| Тема 7. Налоговая отчетность. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц | 1. Налоговая отчетность. 2. Виды налоговых документов. 3. Понятие налоговой декларации, её формы. 4. Реквизиты налоговой декларации. 5. Порядок предоставления налоговой декларации, внесения в неё изменений и дополнений. 6. Административное и судебное обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц. 7. Порядок обжалования. 8. Сроки подачи жалобы и ее рассмотрения. |
| Тема 8. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов и сборов (взыскание задолженности). | 1. Гарантии и особенности института обеспечения исполнения налоговой обязанности. 2. Налоговый залог как способ обеспечения выполнения налоговой обязанности налогоплательщиком. 3. Приостановление расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях и взыскание с них денежных средств в счет погашения существующей задолженности. |
| Тема 9. Ответственность за нарушение налогового законодательства | 1. Правовые проблемы понятия и видов ответственности по налоговому законодательству. 2. Основание ответственности по налоговому законодательству. Понятие налогового правонарушения. 3. Состав налогового правонарушения. 4. Субъекты налоговых правонарушений. 5. Субъективная сторона налогового правонарушения: формы вины при совершении налогового правонарушения. 6. Объект и объективная сторона налогового правонарушения. 7. Основания и общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. 8. Налоговая санкция как мера ответственности за совершение налогового правонарушения. 9. Виды налоговых правонарушений. |
| Тема 10. Республиканские налоги и сборы | 1. Республиканские налоги и сборы: плательщики, 2. Объект обложения, налоговая база, 3. Налоговые ставки, порядок и сроки уплаты, 4. Налоговые льготы. 5. Налог на прибыль; 6. Акцизный налог; 7. Экологический налог; 8. Сбор за транзит, продажу и вывоз отдельных видов товаров; 9. Плата за использование недр; 10. Сбор за специальное использование воды; 11. Налог с оборота; 12. Сбор на развитие виноградарства, садоводства и хмелеводства. |
| Тема 11. Местные налоги и сборы. Специальные режимы налогообложения | 1. Местные налоги и сборы: плательщики, объект обложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок и сроки уплаты, налоговые льготы. 2. Подоходный налог; плата за землю; упрощенный налог; плата за патент; сельскохозяйственный налог; транспортный налог; сбор за специальное использование рыбных и других водных живых ресурсов; сбор за осуществление валютно-обменных операций. 3. Особенности налогообложения субъектов хозяйствования, осуществляющих транспортировку и поставку природного газа и энергоносителей на территорию и по территории Донецкой Народной Республики; патент на добычу угля (угольной продукции) артелями. |

**Критерии оценивания**

Итоговый контроль осуществляется по окончании курса посредством проведения зачета в устной форме. Во время ответа студент должен продемонстрировать знание налогового права в объеме не меньшем, чем они отражены в имеющих отношение к решению задачи разделах учебно-методического комплекса по дисциплине «Налоговое право», дать определение основных понятий, имеющих отношение к вопросам билета. В зависимости от правильности и полноты ответа эта часть экзаменационного задания может быть оценена от 0 до 50 баллов. При этом критерии оценки следующие: от 0 до 10 баллов – ответ неправильный, студент демонстрирует отдельные элементы познаний в области финансового права; от 11 до 20 баллов – ответ неправильный, но студент демонстрирует удовлетворительные знания предмета; от 21 до 30 баллов - ответ в целом верный, но студент допускает существенные ошибки, или дает не полный ответ; от 31 до 40 баллов – ответ правильный, но есть отдельные неточности, проявляется незнание основных терминов; от 41 до 49 баллов – ответ правильный и в целом аргументированный, но с отдельными недостатками; 50 баллов – абсолютно правильный и полный ответ.

Таким образом, максимальное суммарное количество баллов по сумме оценки ответа составляет 100 баллов.

Общая сумма полученных баллов переводится в оценку по шкале оценивания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оценка по шкале ECTS | Сумма баллов за все виды учебной деятельности | Оценка по государственной шкале | | Определение |
| для экзамена, курсовой работы, практики | для зачета |
| A | 90-100 | отлично | зачтено | Отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей |
| B | 80-89 | хорошо | Хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%) |
| C | 75-79 | Хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%) |
| D | 70-74 | удовлетворительно | Удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков |
| E | 60-69 | удовлетворительно | Достаточно – выполнение удовлетворяет минимальным критериям |
| FX | 35-59 | Неудовлетвори-тельно, с возможностью повторной аттестации | не зачтено с возможностью повторной сдачи | Неудовлетворительно – необходимо поработать, доучить материал программы |
| F | 0-34 | Неудовлетвори-тельно | не зачтено с обязательным повторным изучением дисциплины | Неудовлетворительно – необходима значительная дальнейшая работа с обязательным повторным изучением дисциплины |

**4.** **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

**4.1.1. Основная литература:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование основной литературы | Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА | Наличие электронной версии на учебно-методическом портале |
| О.1. | Белоцеркович, Д. В. Налоговое право Российской Федерации в схемах и определениях: учебное пособие / Д.В. Белоцеркович, Н.В. Моргунова. - Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2018. - 210 с. |  | + |
| О.2. | Х.В.Гаджиева Учебно-методическое пособие по дисциплине «Налоговое право» Махачкала 2017.-53с. |  | + |
| О.3. | Налоговое право: учебник / коллектив авторов; под ред. Е.М. Ашмариной. — М.: КНОРУС, 2016. — 294 с. — (Бакалавриат). |  | + |
| О.4. | (Бакалавриат)  А.В. Брызгалин  Основные изменения в Налоговый кодекс РФ в 2017 году Учебно-практическое пособие. – М.: Налоги и финансовое право, 2017.-187с. |  | + |
| 05. | Тютин Д.В. Налоговое право: курс лекций // СПС КонсультантПлюс. 2020. |  | + |
| 0.6. | Савченко А.А. Экономические преступления. (Уголовно-правовой аспект). Курс лекций: учебное пособие / Александр Александрович Савченко. - Донецк: ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия», 2019. – 318 с. |  | + |
| 07. | Актуальные проблемы финансового и налогового права: учебное пособие / отв. ред. М. В. Карасева. – Москва: Проспект, 2020. – 272 с. Внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА |  | + |
| Всего наименований: 7 шт. | |  |  |

**4.1.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование дополнительной литературы | Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА | Наличие электронной версии на учебно-методическом портале |
| Д.1. | Конституция ДНР, принята Верховным Советом ДНР 14.05.2014 года. – [Электронный ресурс] – Режим доступа, – http://constitutions.ru/?p=10202 |  | + |
| Д,2. | Закон Донецкой Народной Республики «О налоговой системе» Принят Постановлением Народного Совета 25 декабря 2015 года – Электронный ресурс. – Режим доступа // <https://dnrsovet.su/zakon-o-nalogovoj-sisteme->donetskoj-narodnoj-respubliki/. |  | + |
| Д.3. | О перемещении товаров, транспортных средств, и иных предметов через таможенную границу Донецкой Народной Республики (Утверждено приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 05.03.2016 № 63). |  | + |
| Д.4 | Об утверждении Порядков заполнения и предоставления отчетности (Утверждено приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 05.02.2016 № 23). |  |  |
| Д.5 | Об утверждении Порядка государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей (Утвержден Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 29.09.2014г. № 36-10). |  |  |

**4.1.3. Периодические издания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| П.1. | Russian law journal – <http://www.russianlawjournal.org/jour> |  | + |
| П.2. | Официальный вестник Министерства Юстиции ДНР- научный журнал Министерства Юстиции- [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minjust-dnr.ru/ofitsialnyj-vestnik-ministerstva-yustitsii-dnr/> |  | + |
| П.3. | Проблемы права – Международный правовой журнал– <http://problemyprava.ru/> |  | + |
| Всего наименований: 3 шт. | | 0 печатных экземпляров | 3 электронных ресурса |

# 4.1.4. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование |
| Э.1. | СПС «Консультант Плюс» ([http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)) |
| Э.2. | Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» ([http://www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru/)) |
| Э.3. | СПС «Гарант» ([http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/)) |

**4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Методические указания;

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование методических разработок |
| М.1. | Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине "Налоговое право" для студентов направления подготовки 40.30.01 "Юриспруденция" /Составитель: Кинаш Я.И. - Макеевка: ДОНАГРА, 2020г. - 30с.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА |
| М.2. | Методические рекомендации и задания к семинарским и практическим занятиям по дисциплине "Налоговое право" для студентов специальности 40.03.01 "Юриспруденция (для студентов всех форм учебы специальности "Юриспруденция") / Составитель: к.ю. н., доцент Кинаш Я.И.. - Макеевка: ДОНАГРА, 2020.- 20 с.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА |

1. Материалы по видам занятий;
2. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

**4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Налоговое право» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Донбасской аграрной академии и является неотъемлемой частью рабочей программы учебной дисциплины.

**4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения об организации учебного процесса в Донбасской аграрной академии.

**Шкала оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **По шкале ECTS** | **Сумма балов за все виды учебной деятельности** | **По государственной шкале** | | **Определение** |
| **для экзамена, курсовой работы, практики** | **для зачета** |
| A | 90-100 | «Отлично» (5) | зачтено | отличное выполнение с незначительным количеством неточностей |
| B | 80-89 | «Хорошо» (4) | в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%) |
| C | 75-79 | в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%) |
| D | 70-74 | «Удовлетворительно»  (3) | неплохо, но со значительным количеством недостатков |
| E | 60-69 | выполнение удовлетворяет минимальные критерии |
| FX | 35-59 | «Неудовлетворительно»  (2) | не зачтено с возможностью повторной сдачи | с возможностью повторной аттестации |
| F | 0-34 | не зачтено с обязательным повторным изучением дисциплины | с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией) |

**4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

* изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
* выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские (практические) и лабораторные занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
* пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
* использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
* повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
* обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
* использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

* внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
* внимательно прочитать рекомендованную литературу;
* составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**5.1. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ**

Для материально-технического обеспечения учебной дисциплины используются: лекционная аудитория, компьютерный класс, библиотека академии, лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, специализированная мебель (доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические, демонстрационные стенды, помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

1. Учебные пособия;

2. Слайды, презентации лекций;

3 Компьютерные демонстрации;

4. Мультимедийное оборудование.